



Prot. 4545/11

Torino, 29/10/2020

Oggetto: Determina ACQUISTO ARREDI SCOLASTICI
per un importo contrattuale pari a €. 3.782,00 (IVA inclusa) – CIG Z122EC16FD

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il D.l. 28 agosto 2018 n. 129;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

VISTO Il Regolamento acquisti approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 33 del 19/02/2020, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 12/12/2019 riguardante l'approvazione del Programma Annuale 2020;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2 e art.36 comma 2 lett a nonché art. 36 comma 7 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3;

RITENUTO che la Prof.ssa Elena Maria GARRONE Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendone i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n.3;

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

TENUTO CONTO che si rende necessario organizzare gli spazi per la didattica, in applicazione del protocollo di contenimento "Emergenza Sanitaria Covid-19" del 28/08/2020, redatto sulla base delle indicazioni fornite dal comitato tecnico scientifico (CTS) istituito presso il Dipartimento per la Protezione Civile della Presidenza del Consiglio dei ministri;

DATO ATTO che la tipologia di fornitura per caratteristiche richieste non rientra tra quelle rinvenibili tra le convenzioni CONSIP spa attive (art.1 c.449 Legge 296/06);

VERIFICATO CHE la fornitura è presente sul MEPA e che l'Istituzione Scolastica procederà pertanto all'acquisizione del suddetto materiale consumabile mediante ordine (ODA) diretto sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, con l'operatore DINA PROFESSIONAL SRL P.I. 04566840874 SEDE LEGALE VIA SOLDATO MANNINO 56 – 95037 SAN GIOVANNI LA PUNTA (CT)

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura richiesta ammonta ad Euro 3.100,00 Iva inclusa;

CONSIDERATO che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 espletterà, prima della stipula del contratto, le verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: i) consultazione del casellario ANAC; ii) verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC). Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche.

TENUTO CONTO che, trattandosi di affidamento ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice, l'Istituto non ha richiesto all'Operatore la presentazione di una garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO l'art. 1, comma 3, del Decreto -Legge n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012;

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara Z122EC16FD;

CONSIDERATO che gli importi di cui al presente provvedimento trovano copertura nel Programma Annuale E.F. 2020;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento, alla ditta DINA PROFESSIONAL SRL P.I. 04566840874 l'acquisto della seguente fornitura:
-numero 20 Scrivania dattilo per ufficio con gambe a T da 100x60x73h
- di impegnare la somma di Euro 3.782,00 (tremilasettecentoottantadue/00) IVA inclusa; La spesa graverà sull'aggregato di spesa A03 Esercizio finanziario 2020;
- di nominare la Prof.ssa Elena Maria GARRONE Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- di pubblicare la presente determinazione sul sito web della scuola www.bodoniparavia.it.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Elena Maria GARRONE

