



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per gli Interventi in materia di Edilizia
Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV



I.I.S. BODONI-PARAVIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE GRAFICA, COMUNICAZIONE,
PRODUZIONE AUDIO-VIDEO MULTIMEDIALE



10154 Icrino - Via l'onchielli, 56 - tel 011 2481486 - Fax 011 2485431
bopa@bodoniparavia.it - www.bodoniparavia.it
Cod. Fisc. 80093460014 Cod. scuola TOIS01300N

Prot.n. 2820/FP

Torino, 21/04/2016

AI DSGA
GALLO ROSALBA
= Sede =

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- Visto** il DPR 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21, della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e comiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- Visto** l’art. 10 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE” che prevede che per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto pubblico, le amministrazioni aggiudicatrici nominano, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, un Responsabile del Procedimento, unico per le fasi della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione;
- Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010 “Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”;
- Visto** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- Visto** Il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Nuovo codice degli appalti” (GU Serie Generale n. 91 del 19.04.2016) in attuazione delle direttive 2014/23/EU, 2014/24/EU e 2014/25/EU – in particolare l’art. 36 comma 1 e 2 a/b
- Visti** i seguenti regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale /FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo sociale europeo (FSE);
- Visto** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 dalla Commissione Europea;

- Vista** la nota Prot.n. AOODGEFID0012810 del 15 ottobre 2015 del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l'Istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1. Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave”;
- Vista** la trasmissione on-line, tramite la piattaforma SIF 2020 – SISTEMA INFORMATIVO FONDI, in data 30/11/2015 e l'inoltro del progetto/candidatura n. 14330 - 2 - 12810 del 15/10/2015 -FESR – Realizzazione AMBIENTI DIGITALI firmata digitalmente dal Dirigente Scolastico;
- Considerato** che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Ufficio IV, con nota prot.n. AOODGEFID/5888 del 30/03/2016 ha comunicato che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare la sottoazione 10.8.1.A3 definita dal seguente codice progetto: 10.8.1.A3-FESR-PON-PI-2015-362 pari ad € 21.999,97;
- Viste** le “Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e Allegati” di cui alla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016;
- Viste** le “Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione dei progetti finanziati dall'avviso prot. n. AOODGEFID0012810 del 15 ottobre 2015 per la realizzazione di ambienti digitali di cui alla nota MIUR prot. AOODGEFID/6787 del 22/04/2016;
- Vista** la delibera del Collegio dei Docenti del 30/09/2016, con la quale è stata elaborata l'integrazione al Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2015/2016;
- Vista** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 1 del 25/11/2016, con la quale è stata approvata l'integrazione al Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2015/2016;
- Visto** il provvedimento prot. n. 2819/C4P del 21 aprile 2016 di formale assunzione al Programma Annuale 2016 del finanziamento di cui al progetto “Biblioteca laboratoriale - 10.8.1.A3-FESR-PON-PI-2015-362” autorizzato e finanziato;
- Considerato** che nell'ambito del progetto autorizzato e finanziato “Biblioteca laboratoriale - 10.8.1.A3-FESR-PON-PI-2015-362 ”è prevista la voce “spese organizzative e gestionali”

INCARICA

per le attività di coordinamento e gestione amministrativo contabile che saranno prodotte per la realizzazione del progetto “Biblioteca laboratoriale - 10.8.1.A3-FESR-PON-PI-2015-362”

la Sig.ra **GALLO Rosalba** nata a Cosenza (CS), il 04.12.1962, C.F. GLLRLB62T44DO86T in servizio presso questa istituzione scolastica in qualità di **Direttore dei servizi generali e amministrativi incaricato**.

ART. 1 - Obblighi del Direttore s.g.a.

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi è responsabile, con il Dirigente scolastico, delle attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura del bando di gara/lettera d'invito/richiesta preventivo e del relativo capitolato tecnico

Il Direttore s.g.a. durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- tutti gli atti amministrativo contabili;
- tutti i pagamenti inerenti le attività per la realizzazione del progetto;
- tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- l'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. n. 44/2001;

- la predisposizione dei contratti da stipulare con il progettista e collaudatore;
- l'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON FESR, tenendo presente le indicazioni di cui alle disposizioni ed istruzioni emanate dall'Autorità di Gestione con nota prot. n. AOODGEFIDD/6787 del 22/04/2016 e delle Linee guida emanate dall'Autorità di Gestione con nota prot. n. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria.

ART. 2 - Prestazione

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico, che verranno compensate come di seguito specificato:

Tipologia attività	Codice Progetto	Monte ore	Importo orario Lordo dipendente	Totale Lordo dip.
dettagliata all'art. 1	10.8.1.A3-FESR-PON-PI-2015-362 CUP: B19J16001700006	16	€ 18,50	296,00

ART. 3 - Compenso

Il compenso orario di cui all'art. 2, come meglio definito dalla normativa Europea e Nazionale è lordo dipendente, gli oneri previdenziali e l'IRAP sono da imputare alla voce di costo "spese organizzative e gestionali".

La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta ai sensi e per gli effetti della normativa di cui sopra.

ART. 4 - Pagamenti

Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del M.I.U.R..

ART. 5 - Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti artt. 1 e 2.

Il Direttore S.G.A. non ha diritto al recesso anticipato dal presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

ART. 6 - Sospensione delle attività

In caso di urgenza e necessità, è consentita al Dirigente la sospensione delle attività.

ART. 7 - Tutela della riservatezza e trattamento dei dati personali

Ai sensi della Legge 196/2003, il Dirigente fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto. Il Direttore sga con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali allegati di cui al D. Lgs. N.196/2003. Il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei servizi generali e amministrativi.

ART. 8 - Controversie

In caso di controversie relative alla presente si procederà a definizione con il ricorso ad arbitrio rituale, secondo le forme del codice di procedura civile e definite con lodo reso esecutivo dal tribunale ai sensi dell'articolo 825 C.p.C.

In alternativa si indica, comunque, quale foro competente alle liti quello di Torino.

Per quanto non espressamente previsto dal presente incarico si rimanda alle disposizioni del Codice Civile attualmente in vigore.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi
Sig.ra Rosalba GALLO

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elena Maria GARRONE

